

**REGULAMIN
PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ I PROWADZENIA HANDLU
PODZAS ARTYSTYCZNEGO PODWÓRKA „DZIEŃ DZIECKA”**

Termin i miejsce organizacji Artystycznego Podwórka :

01 czerwca 2024 r. – sobota (w godz. 11.00 – 15.00)

Miejsce organizacji Artystycznego Podwórka:

Plac przed budynkiem Suwalskiego Ośrodka Kultury, ul. Jana Pawła II 5, 16-400 Suwałki

I. Warunki przyjmowania zgłoszeń i prowadzenia handlu:

1. Organizatorem Artystycznego Podwórka jest Suwalski Ośrodek Kultury.
2. W wydarzeniu mogą wziąć udział wyłącznie wystawcy oferujący artykuły spożywcze bezpieczne do spożycia m. im. lody, wata cukrowa, pop corn, lizaki, gofry oraz zabawki.
3. **Wystawcy zobowiązani są do dokonania opłaty na konto organizatora wydarzenia – Suwalskiego Ośrodka Kultury, za udział w imprezie w wysokości:**
 - 50 zł za stoisko od 3 do 6 metrów,Wystawcy, którzy będą potrzebowali podłączenia do prądu – zobowiązani są również do opłaty: 30 zł - (prąd 230 V),
4. Zgodnie art. 3. ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, a także z art. 14, 17 i 18 Rozporządzenia (WE) nr 178/2002 ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego oraz art. 1. Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych – **tylko żywność bezpieczna dla zdrowia i życia człowieka może znajdować się w obrocie, a odpowiedzialność za bezpieczeństwo żywności ponoszą przedsiębiorcy produkujący lub wprowadzający żywność do obrotu.** Więcej informacji na stronie internetowej Państwowej Inspekcji Sanitarnej www.pis.gov.pl
5. Zgłoszenia w postaci wypełnionej „Karty zgłoszenia wystawcy” **do 24 maja 2024 r.** pod adresem:

**Suwalski Ośrodek Kultury
ul. Jana Pawła II 5
16-400 Suwałki**

lub: miroslaw.jankowski@soksuwalki.eu
6. **Organizator w dniach 27-28 maja 2024 r. potwierdzi przyjęcie i zakwalifikowanie zgłoszenia uczestnictwa telefonicznie lub e-mailem.**
7. Po otrzymaniu informacji o przyjęciu zgłoszenia prosimy o wpłacanie należności na nasze konto: **Bank Pekao S.A. 22 1240 5211 1111 0010 8508 6721 z dopiskiem „Dzień Dziecka”**
8. **Wysokość opłat za stoiska handlowe określono w karcie zgłoszenia.**
9. Warunkiem ustawienia stoiska handlowego, na terenie odbywającej się imprezy będzie okazanie potwierdzenia dokonanej wpłaty na konto SOK.
10. Ustawianie stoisk handlowych przed budynkiem SOK może rozpocząć się najwcześniej o godzinie 10.30.
11. **Nie dopuszcza się zamknięcia stoiska przed wyznaczoną godziną (15.00).**
12. Wystawca zobowiązany jest do zorganizowania i rozstawienia stoiska (stół/namiet/inna infrastruktura) we własnym zakresie.
13. Wystawca zobowiązany jest do utrzymywania estetycznego wyglądu stoiska i zaplecza oraz uprzątnięcia zajmowanej powierzchni po zakończeniu wydarzenia.
14. Organizator nie dopuszcza parkowania samochodów Wystawców bezpośrednio przy stoiskach handlowych, z wyjątkiem samochodów-chłodni przy stoiskach z artykułami żywnościowymi.
15. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, p.poż., sanitarnych, ochrony środowiska oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki ich naruszenia

16. Organizator nie dopuszcza przekazywania przydzielonego miejsca w całości bądź części osobom trzecim.
17. Organizator nie dopuszcza wystawiania innych towarów, niż asortyment opisany w Karcie Zgłoszenia.
18. Organizator ma prawo do wyłączenia ze sprzedaży towaru Wystawcy, który jest niezgodny z niniejszym regulaminem.
19. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe z powodu złych warunków atmosferycznych oraz innych zdarzeń losowych (np. kradzieży).
20. Organizator zastrzega sobie prawo nie przyjęcia oferty bez podania przyczyn, szczególnie w przypadku nie spełniania wymogów zawartych w punktach 2, 4, i 8).
21. Złożenie zgłoszenia na wydarzenie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
22. Organizator zastrzega sobie prawo ostatecznej interpretacji Regulaminu.

II. Ochrona danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od uczestników Suwalskiego Jarmarku Folkloru i Smaku jest Suwalski Ośrodek Kultury, z siedzibą w Suwałkach, przy ul. Papieża Jana Pawła II 5.
2. Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych osobowych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: dorota.skłodowska@soksuwalki.eu,
3. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane w celach promocyjnych i marketingowych Artystycznego Podwórka. .
4. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, na podstawie art. 6 ust.1 lit.. a RODO, ale jest niezbędne do udziału w Artystycznym Podwórku.
5. Uczestnik Artystycznego Podwórka ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie; prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Uczestnik zezwala na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku przez Suwalski Ośrodek Kultury na potrzeby organizacji, dokumentacji i promocji Jarmarku.
7. Organizator oświadcza, iż dane uczestników Artystycznego Podwórka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane uczestników Artystycznego Podwórka nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem sytuacji przewidzianych przepisami prawa.
9. Dane uczestników Artystycznego Podwórka będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
10. Uczestnikom Artystycznego Podwórka przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacji na temat imprezy udziela:

Mirosław Jankowski tel. (87) 563 85 16, e-mail: miroslaw.jankowski@soksuwalki.eu


RADCA PRAWNY
Elżbieta Oszewska
BE-S-259


Dyrektor
Suwalskiego Ośrodka Kultury
dr Ignacy Olów