

Regulamin Wirtualnej Galerii Sztuki Suwalskiego Ośrodka Kultury

I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Wirtualnej Galerii Sztuki Suwalskiego Ośrodka Kultury zwanej dalej WGS.
2. Ideą przewodnią WGS jest udostępnianie w Internecie prac artystycznych w formie elektronicznej tzn. plików graficznych lub video.
3. Organizatorem WGS jest Suwalski Ośrodek Kultury z siedzibą w Suwałkach, ul. Papieża Jana Pawła II 5 zwany dalej Organizatorem.
4. Kuratorem WGS jest opiekun Pracowni Sztuk Pięknych Suwalskiego Ośrodka Kultury instruktor Mieczysław Iwaszko zwany dalej Kuratorem.
5. W WGS biorą udział twórcy zwani dalej Uczestnikami.
6. Uczestnikami mogą być osoby, które ukończyły 13 lat lub ukończą 13 lat w bieżącym roku kalendarzowym.
7. WGS jest adresowana do twórczych miłośników Sztuk Pięknych tworzących rysunki, rzeźby, fotografie, malarstwo, grafikę, wideo, instalacje, obiekty, a także projekty intermedialne.
8. Prace Uczestników będą wystawiane w dwóch kategorie wiekowych tj. „Kategoria 13-21 lat” oraz „Kategoria powyżej 21 lat”.
9. Udział w WGS jest bezpłatny tzn. Organizator nie pobiera od Uczestników opłat za udział w WGS, ale także oznacza, że nie wypłaca im honorarium za udział w WGS.
10. WGS będzie upubliczniona na stronie Internetowe Organizatora www.soksuwalki.eu
11. Przesłanie przez Uczestnika prac w ramach WGS jest równoznaczne z zezwoleniem przez Uczestnika Organizatorowi na bezpłatne publiczne ewentualne wystawienie przesłanej pracy na stronie Internetowej Organizatora.

II. Zasady zgłaszania i kwalifikacji prac

1. Nazwa pliku elektronicznego zgłaszanej pracy będzie jednocześnie jej dokumentacją.
2. Nazwa pliku elektronicznego powinna zawierać następujące informacje: nazwisko oraz imię Uczestnika, numer kolejny pracy, tytuł, technika wykonania pracy, wymiary (wysokość × szerokość podana w centymetrach), rok powstania pracy. Dane powinny być oddzielone znakiem podkreślenia (podkreślnikiem) np: Kowalski_Jan_1_Martwa_natura_akwarela_50x70_2020.
3. Zgłoszone prace w formie plików elektronicznych Uczestnicy wysyłają na adres mailowy Kuratora: mieczyslawniwaszko@gmail.com W tytule e-maila prosimy umieścić opis: Wirtualna Galeria Sztuki.
4. Wymagania techniczne pliku elektronicznego: format JPG, rozdzielczość ok.300 dpi, max. rozmiar pojedynczego pliku 2 MB. Plik powinien być kompatybilny ze środowiskiem Windows.
5. Fotografia pracy Uczestnika w formie graficznego pliku elektronicznego powinna być wykonana z odpowiednią dbałością o jakość zdjęcia. Zdjęcie powinno być wykadrowane. Słaba jakość zdjęcia może być powodem niezakwalifikowania pracy do WGS.
6. W przypadku prac o charakterze intermedialnym zgłoszenie powinno zawierać szczegółowy opis pracy wraz z wymiarami, precyzyjną dokumentację wizualną (zgodną ze standardem DVD) oraz specyfikację oprogramowania potrzebnego do właściwej ekspozycji pracy w WGS.
7. Prosimy dołączyć do pliku elektronicznego zawierającego pracę dodatkowy plik z krótką notką biograficzną o Uczestniku w formie pliku tekstowego Word (lub kompatybilny) maksymalnie pół strony tekstu formatu A4.
8. O zakwalifikowaniu pracy do WGS decyduje Kurator, który może konsultować decyzje

- z instruktorami Suwalskiego Ośrodka Kultury.
9. Kurator nie ma obowiązku informowania Uczestnika o powodach niezakwalifikowania pracy do WGS.
 10. Kurator nie ma obowiązku informowania Uczestnika o fakcie zakwalifikowania pracy do WGS. Upublicznienie pracy w WGS jest równoznaczne z decyzją o zakwalifikowaniu pracy.
 11. Wszelkie materiały nadesłane do Kuratora nie będą zwracane.
 12. Dokonanie zamiany pracy na inną lub zmiana jej parametrów, np. wymiaru, techniki skutkuje wykluczeniem pracy z WGS.
 13. Kurator WGS zastrzega prawo do niezamieszczania prac, których język i treść jest mową nienawiści, jest niezgodna z prawem lub które nie spełniają warunków formalnych np. są nieskończone.
 14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za źle zapisane pliki przesłane do Kuratora.
 15. Wysłanie pracy do WGS jest równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika zgodnie z obowiązującym prawem o ochronie danych osobowych.

III. Ochrona Danych Osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Suwalski Ośrodek Kultury z siedzibą w Suwałkach przy ul. Papieża Jana Pawła II 5.
2. Organizator powołał inspektora danych osobowych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: dorota.skłodowska@soksuwalki.eu
3. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w celu organizacji WGS, a także w celach promocyjnych i marketingowych WGS.
4. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, na podstawie art. 6 ust.1 litera a), ale jest niezbędne do udziału w WGS.
5. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie; prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Uczestnik zezwala na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku przez Organizatora na potrzeby organizacji, dokumentacji i promocji WGS.
7. Organizator oświadcza, iż dane osobowe Uczestników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane Uczestników nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem sytuacji przewidzianych przepisami prawa.
9. Dane Uczestników będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
10. Uczestnikom WGS przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.