

Zarządzenie nr 15/2019
Dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury z dnia 14.08.2019 r.
w sprawie powołania komisji konkursowej
do przeprowadzenia konkursu na stanowisko instruktora tańca ludowego
Zespołu Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna”

Na podstawie § 3 ust.5 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Suwalskiego Ośrodka Kultury zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko instruktora tańca ludowego do Zespołu Pieśni i Tańca działającego w Suwalskim Ośrodku Kultury.

§ 2

1. Skład osobowy komisji konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Do obsługi techniczno-organizacyjnej Komisji, w tym protokołowania przebiegu jej prac wyznaczam bez prawa głosu, panią Grażynę Abramowską – kadrową Suwalskiego Ośrodka Kultury.

§ 3

Regulamin konkursu na instruktora tańca ludowego Zespołu Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Karta oceny kandydata na stanowisko instruktora tańca ludowego Zespołu Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna” stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Suwalskiego Ośrodka Kultury

Alicja Andruliewicz

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 15/2019

Dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury z dnia 14.08.2019 r.

Skład osobowy komisji
do przeprowadzenia konkursu na stanowisko instruktora tańca ludowego
Zespołu Pieśni i Tańca Suwalszczyzna:

1. Ignacy Ołów – przewodniczący.
2. Asta Pieczulis – członek.
3. Mariusz Żwierko – członek.
4. Maria Jolanta Lauryn – członek.
5. Przemysław Turowski – członek.

**REGULAMIN KONKURSU
NA INSTRUKTORA TAŃCA LUDOWEGO
ZESPOŁU PIEŚNI I TAŃCA SUWALSZCZYŻNA**

1. Konkurs na stanowisko *instruktora tańca ludowego Zespołu Pieśni i Tańca „ Suwalszczyzna”* przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „komisją” w terminie określonym przez dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury.
2. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do prac składają Organizatorowi pisemne oświadczenie, iż nie przystępują do konkursu jako kandydaci, nie są małżonkiem, krewnym, lub powinowatym kandydata, jak też nie pozostają wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do obiektywizmu i bezstronności.
3. W przypadku ujawnienia okoliczności pozostających w sprzeczności z treścią oświadczenia o której mowa w §2 Przewodniczący Komisji Informuje o tym dyrektora Suwalskiego Ośrodka Kultury, który niezwłocznie wyznacza inną osobą z zachowaniem trybu odpowiedniego dla powołania członka Komisji, którego to dotyczy.
4. Zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO członkowie Komisji zobowiązani są do złożenia oświadczenia.
5. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący wskazany w Zarządzeniu.
6. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - a) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie,
 - b) zarządzanie głosowań,
 - c) nadzorowanie prawidłowego przebiegu konkursu.
7. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu.
8. Udział przewodniczącego Komisji jest obowiązkowy.
9. Konkurs przeprowadza się dwuetapowo.
10. W pierwszym etapie, przebiegającym bez udziału kandydatów:
 - a) Komisja dokonuje otwarcia ofert kandydatów,
 - b) sprawdza oferty pod względem spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu na to stanowisko.
 - c) z postępowania konkursowego, dotyczącego oceny formalnej złożonych ofert, Komisja sporządza protokół.
 - d) Przewodniczący Komisji informuje kandydatów telefonicznie lub drogą elektroniczną o wynikach pierwszego etapu postępowania konkursowego, a także o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do drugiego etapu konkursu oraz o terminie i miejscu przeprowadzeniu drugiego etapu postępowania konkursowego- rozmowy kwalifikacyjnej.
11. W drugim etapie konkursu:
 - a) Komisja zapoznaje się z koncepcją pracy kandydata,
 - b) przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne, składające się z wypowiedzi wstępnej kandydatów oraz pytań członków Komisji,

- c) każdy członek Komisji wypełnia „Kartę oceny kandydata na stanowisko instruktora tańca ludowego instruktora tańca ludowego Zespołu Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna”;
 - d) Komisja dokonuje wyboru kandydata zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem: głos jest ważny, jeśli wybór „za” każdego członka Komisji, dotyczy co najwyżej jednego kandydata; głos jest nieważny, jeśli członek Komisji odda więcej niż jeden głos „za”;
 - e) Komisja rekomenduje dyrektorowi Suwalskiego Ośrodka Kultury kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów „za” członków Komisji,
 - f) W przypadku, gdy taką samą, największą liczbę głosów „za” otrzymało dwóch kandydatów, Komisja przedstawia dyrektorowi Suwalskiego Ośrodka Kultury te osoby, jako równorzędne do objęcia stanowiska instruktora tańca ludowego.
12. Z drugiego etapu konkursu Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach. Do protokołu dołącza podpisane karty oceny.
 13. Komisja kończy działalność z dniem przekazania dyrektorowi Suwalskiego Ośrodka Kultury protokołu końcowego z pracy Komisji.
 14. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru i zatrudnienia instruktora tańca ludowego Zespołu Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna” podejmuje dyrektor Suwalskiego Ośrodka Kultury.
 15. Nieobecność kandydata w wyznaczonym terminie i miejscu, niezależnie od przyczyn, traktowane będzie jako rezygnacja z udziału w konkursie.
 16. Wyniki konkursu ogłasza się na stronie BIP Suwalskiego Ośrodka Kultury.
 17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem Komisja może dokonać bieżących rozstrzygnięć poprzez głosowanie zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Karta oceny kandydata
na stanowisko instruktora tańca ludowego
do Zespołu Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna”

Lp.	Kryteria oceny	Ocena (od 1 do 5 punktów)
1.	Koncepcja pracy z Zespołem Pieśni i Tańca „Suwalszczyzna”	
2.	Wykształcenie	
3.	Posiadane kwalifikacje/ kursy do pracy za stanowisku instruktora tańca	
4.	Przygotowanie praktyczne z zakresu tańca ludowego	
5.	Znajomość zagadnień z zakresu tańców narodowych, ludowych oraz pokrewnych	
6.	Kreatywność	
7.	Doświadczenie w pracy z dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi	
8.	Dyspozycyjność	
9.	Komunikatywność	
10.	Znajomość obsługi komputera	
11.	Znajomość języka obcego w stopniu komunikatywnym	
RAZEM:		

Suwałki,.....
data

.....
podpis członka Komisji